

## **ACTA N.º 01**

### **DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FLOR, REALIZADA EM QUATRO DE JANEIRO DE DOIS MIL E DEZ**

Aos quatro dias do mês de Janeiro do ano de dois mil e dez no Edifício dos Paços do Concelho e Sala de Reuniões respectiva, reuniu pelas dez horas a Câmara Municipal de Vila Flor sob a Presidência do Senhor Presidente da Câmara, Artur Guilherme Gonçalves Vaz Pimentel, estando presentes os Senhores Vereadores, Fernando Francisco Teixeira de Barros, do PS e Gracinda Fátima Fraga Carvalho Peixoto, do PS. -----

#### **PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA:**

##### **FALTAS À REUNIÃO DA CÂMARA MUNICIPAL: -**

Faltaram à Reunião da Câmara Municipal, o Vereador Paulo Renato Veiga de Carvalho, por motivos profissionais e o Vereador Luís Miguel Gonçalves Teixeira, por motivos de saúde. – **Deliberado, por unanimidade, justificar as faltas dos Vereadores Paulo Renato Veiga de Carvalho e Luís Miguel Gonçalves Teixeira.** -----

##### **LOTEAMENTO DA ZONA OFICIAL DE VILA FLOR: -**

Presente alteração ao Projecto da Zona Oficial de Vila Flor, cuja Informação de 04 de Janeiro do ano em curso do Eng.º António Valdemar Tabuada Teixeira, não vê inconveniente na sua aprovação. – **Deliberado, por unanimidade, aprovar a alteração ao Projecto da Zona Oficial de Vila Flor.** -----

##### **ALARGAMENTO DO PERÍODO DE FUNCIONAMENTO DOS BARES, NA NOITE DO DIA 31 DE DEZEMBRO DE 2009 PARA 01 DE JANEIRO DE 2010: -**

Presente Despacho do Senhor Presidente, de 28 de Dezembro de 2009, autorizando a prorrogação do horário de funcionamento dos bares na noite do dia 31 de Dezembro de 2009 para o dia 01 de Janeiro de 2010, até às 05h00. – **Deliberado, por unanimidade, ratificar o Despacho do Senhor Presidente de 28 de Dezembro de 2009.** -----

#### **ORDEM DO DIA: -**

##### **RESUMO DIÁRIO DA TESOUREARIA: -**

Foi dado conhecimento pelo Senhor Presidente que o Resumo Diário de Tesouraria

apresenta um saldo em total disponibilidades de € **930.430,83** (novecentos e trinta mil, quatrocentos e trinta euros e oitenta e três cêntimos). -----

**PAGAMENTOS EFECTUADOS PELA CÂMARA MUNICIPAL: -**

Presente a relação dos pagamentos efectuados pela Câmara Municipal no período de 21.12.2009 a 31.12.2009, num total de € **564.025,25** (quinhentos e sessenta e quatro mil e vinte e cinco euros e vinte e cinco cêntimos). -----

**AJUSTE DIRECTO PARA A EMPREITADA “CONSTRUÇÃO DE UM POLIDESPORTIVO EM MEIRELES” – Relatório Final: -**

Presente Relatório Final do Júri do Procedimento, sugerindo que a adjudicação seja efectuada à proposta mais vantajosa da firma **CARLOS AUGUSTO PINTO DOS SANTOS & FILHOS, S.A.**, no montante de **31.745,00 €** (trinta e um mil, setecentos e quarenta e cinco euros), acrescido de IVA à taxa legal em vigor. – **Deliberado, por unanimidade:** -----

- a) **Adjudicar à firma “CARLOS AUGUSTO PINTO DOS SANTOS & FILHOS, S.A.”, pelo valor de 31.745,00 € (trinta e um mil, setecentos e quarenta e cinco euros), acrescido de IVA à taxa legal em vigor;** -----
- b) **Aprovar a Minuta do Contrato a celebrar entre o Município de Vila Flor e a firma “CARLOS AUGUSTO PINTO DOS SANTOS & FILHOS, LDA.”.** -----

**ASSOCIAÇÃO CULTURAL E RECREATIVA DE VILA FLOR – Relatório de Contas da Feira TERRAFLOR/2009: -**

Presente Relatório de Contas da Feira **TERRAFLOR/2009**, datado de 29 de Dezembro de 2009 e apresentado pela Direcção da Associação Cultural e Recreativa de Vila Flor, para conhecimento. – **Deliberado, por unanimidade, tomar conhecimento.** -----

**SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE VILA FLOR – Unidade Móvel de Saúde:**

Presente Ofício nº 304, de 29 de Dezembro de 2009, a solicitar, nos termos do Acordo de Cooperação entre a Autarquia e a Instituição assinado em 03 de Janeiro de 2005, o pagamento das despesas com a Unidade Móvel de Saúde referente ao mês de **Novembro**, no valor de **1.682,77 €** (mil, seiscentos e oitenta e dois euros e setenta e sete cêntimos). – **Deliberado, por unanimidade, autorizar o pagamento.** -----

Sendo onze horas e dez minutos, foi declarada encerrada a reunião, tendo sido deliberado, por unanimidade, aprovar e assinar a respectiva minuta da qual se elaborou a presente Acta que depois de aprovada e assinada vai ser exarada no respectivo livro de actas. ---

E eu, João Alberto Correia, Técnico Superior, que a secretariei, redigi, subscrevi e assino. -----

---

---

---

---