



MUNICÍPIO DE VILA FLOR

ATA N.º 23

REUNIÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FLOR, A REALIZAR A VINTE OITO DE OUTUBRO DE DOIS MIL E VINTE E UM

Aos vinte e oito dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e um, no Edifício dos Paços do Concelho e Sala de Reuniões respetiva, sob a Presidência do Senhor Presidente da Câmara, **Pedro Miguel Saraiva Lima Cordeiro de Melo**, estando presentes os Senhores Vereadores, **Fernando Francisco Teixeira de Barros**, do PS; **Ana Sofia dos Santos Carvalho Gonçalves Ramos**, da Coligação PPD-PSD/CDS-PP; **Quintino Augusto Pimentel Gonçalves**, do PS e **Luís Manuel Pereira Policarpo**, da Coligação PPD-PSD/CDS-PP. -----

**Faltas:** Sem faltas a registar.-----

**Período de intervenção do Público:** O Presidente propõe que o público presente se pronuncie de imediato, tendo tomado a palavra as seguintes munícipes:-----

Gracinda Peixoto pergunta ao Sr. Presidente se tem conhecimento da entrega na Câmara Municipal de uma proposta da edição do livro sobre a participação dos militares do concelho de Vila Flor na Primeira Guerra Mundial. Diz que se trata de património imaterial do concelho que não deve ser esquecido; Pergunta ainda, sobre a placa colocada na Praça, do autor Cabral Adão, que se encontra desaparecida, solicitando saber onde está a pedra, e se vai ser colocada de novo.-

Sara Morais diz que apareceram umas abelhas de grande dimensão na sua habitação.-----

**O Presidente** responde relativamente à situação das abelhas, pedindo à senhora Sara Morais, para não resolver por sua iniciativa, por ser muito perigoso, e encaminhou-a para o Gabinete de Apoio à Presidência – na pessoa do seu Chefe de Gabinete Dr. Tiago Bessa, para tomar conta a situação. Informou ainda que o executivo está a criar grupo de intervenção municipal contra as vespas asiáticas.-----

**O Presidente** sobre a entrega da proposta de edição de livro: diz não ter conhecimento e vai indagar os serviços sobre o assunto;-----

Quanto à placa, da autoria do escritor Cabral Adão, também vai colocar questão aos serviços, tendo já reparado também que tinha desaparecido.-----

Não havendo mais questões o presidente encerrou o período de intervenção do público.--

-----  
-----  
-----  
-----

*[Handwritten signatures and initials]*  
aus  
Policarpo  
Ca



## MUNICÍPIO DE VILA FLOR

### ANTES DA ORDEM DO DIA:-

O Senhor Presidente da Câmara, **Pedro Miguel Saraiva Lima Cordeiro de Melo** tomou a palavra:-----

**DEU CONHECIMENTO DA INFORMAÇÃO Nº 68 DA DUO – DIVISÃO DE URBANISMO E OBRAS, SOBRE A CONCESSÃO DE APOIO À MELHORIA DAS CONDIÇÕES DE HABITAÇÃO DE MUNICÍPIOS CARENCIADOS, NO VALOR DE 4065,00€, ACRESCIDO DE IVA À TAXA LEGAL EM VIGOR. INFORMA QUE A PARTIR DE AGORA ESTES ASSUNTOS NÃO VIRÃO A REUNIÃO DE REUNIÃO DE CÂMARA (RC), PARA NÃO SER PUBLICITADO O NOME DOS MUNICÍPIOS.-**

Os Senhores Vereadores do PS **Fernando Francisco Teixeira de Barros e Quintino Augusto Pimentel Gonçalves:**-----

Alertam que não tiveram conhecimento do assunto, reforçando dizendo que para não haver desconfiança, deverão ter conhecimento prévio, por email.-----

**O Presidente** informa que vai mudar a forma de operar, uma vez que não faz sentido ter o nome de pessoa carenciada publicitado em ata de reunião de RC.-----

Os Senhores Vereadores do PS **Fernando Francisco Teixeira de Barros e Quintino Augusto Pimentel Gonçalves:**-----

Concordam que a Lei Geral de Proteção de Dados deve ser assegurada, reforçando que têm de ter conhecimento prévio, para se pronunciar sobre os assuntos.-----

**O Presidente:** Apresenta um **DESPACHO COM UMA PROPOSTA PARA ISENÇÃO DE BILHETES DE CINEMA NOS DIAS 5, 6 E 7 DE NOVEMBRO, NO ÂMBITO DA COMEMORAÇÃO DO "DIA DO CINEMA", PARA QUE SEJA CONSIDERADA PARA DELIBERAÇÃO NA ORDEM DO DIA.**-----

**Deliberação:** Aprovado por unanimidade concordar colocar na ordem do dia, e isentar pagamento de bilhetes.-----

**O Presidente:** Apresenta um **REQUERIMENTO DA COMISSÃO DE FINALISTAS DE VILA FLOR 2021/2022 PARA REALIZAR EVENTO ALUSIVO AO HALLOWEEN, PEDINDO CEDÊNCIA DO CENTRO CULTURAL "A NAVA" NO DIA 30/10/2021, PARA QUE SEJA CONSIDERADA PARA DELIBERAÇÃO NA ORDEM DO DIA.**-----

**Deliberação:** Aprovado por unanimidade colocar na ordem do dia.-----

**O Presidente:** Apresenta um **PEDIDO DA EMPRESA "ERNST & YOUNG" SOLICITANDO A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE ENTREGA DE CAUÇÃO DE GARANTIA BANCÁRIA, PARA CONHECIMENTO DA CÂMARA MUNICIPAL DO DEFERIMENTO DA CONCESSÃO DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO ATÉ DIA 02/11/2021.**-----

**Deliberação:** Os Senhores Vereadores tomaram conhecimento.-----



## MUNICÍPIO DE VILA FLOR

**O SENHOR PRESIDENTE CONCEDE A PALAVRA AOS SENHORES VEREADORES:**-----

Os Senhores Vereadores do PS **Fernando Francisco Teixeira de Barros e Quintino Augusto Pimentel Gonçalves:**-----

Questionaram sobre o acesso aos emails falado na última reunião de Câmara Municipal. Até à data não houve esclarecimentos, e pretendem saber quem teve acesso ao histórico e quem deu as passwords.-----

Perguntam sobre o concurso público de abastecimento de água às localidades Valbom, Trindade, Macedinho, Benlhevai, e Vale Frechoso, a decorrer, e em que ponto está. Pretendem saber se o Concurso que está a decorrer está próximo do relatório final ou em que fase em que está.-----

Perguntam sobre: O roteiro de desenvolvimento de abastecimento de água das localidades de Meireles, Vieiro e Folgares, bem como às localidades de Ribeirinha e Ribeirinha das Azenhas e ainda Alagoa, Mourão e Candoso, pedindo um ponto da situação.-----

Congratulam-se que venha a esta Reunião de Câmara a atribuição de subsídio ao centro Social e Paroquial, S. Bartolomeu, uma vez que está no seguimento dos protocolos com as associações, assegurados anteriormente em reunião do executivo de 4 agosto, nomeadamente com o Grupo Desportivo – Vila Sport Clube, Leão Negro, e ainda e o projeto Criar Laços. Dizendo que é um ciclo que se fecha, e respeitam por isso.-----

**O Presidente tomou a palavra:**-----

Pediu aos Senhores Vereadores do PS para estruturarem as suas intervenções e para que as façam dentro do tempo anunciado na última reunião.-----

Os Senhores Vereadores do PS **Fernando Francisco Teixeira de Barros e Quintino Augusto Pimentel Gonçalves:**-----

Dizem ter cumprido o tempo estipulado.-----

**O Presidente responde:** Quanto a pergunta dos vereadores do PS, os emails que referem são institucionais, nomeadamente os emails do presidente e vice-presidente de câmara ([presidente@cm-vilflor.pt](mailto:presidente@cm-vilflor.pt) e [vicepresidente@cm-vilflor.pt](mailto:vicepresidente@cm-vilflor.pt)), e a partir de 10/10/2021 passaram a ser utilizados pelos atuais presidente e vice-presidente como é óbvio para dar seguimento à atividade da Câmara Municipal.-----

Em resposta quanto as candidaturas do PO - Programa Operacional bem como o Roteiro de desenvolvimento, programa REACT e FUNDO AMBIENTAL irá pedir aos serviços que preparem um boletim executivo sobre o ponto de situação solicitada a enviar na maior brevidade possível.-----

Os Senhores Vereadores do PS **Fernando Francisco Teixeira de Barros e Quintino Augusto Pimentel Gonçalves** pediram a palavra para **apresentar um protesto:**-----

*Handwritten signatures and initials in the top right corner.*



## MUNICÍPIO DE VILA FLOR

Questionam porque não foi respondida a questão dos emails.-----

Relativamente ao acesso dos emails não ficou esclarecido quem utilizou as passwords e quem teve acesso ao conteúdo do histórico. Dizem que apesar do email de ser institucional não pode ser de utilizado se violar o seu conhecimento e conteúdo, em cumprimento da Lei Geral de Proteção de Dados. Terminam dizendo que continuam aguardar resposta.-----

Relativamente aos projetos sobre o abastecimento de água, e uma vez mencionado o REACT como fundamental, referem que o anterior executivo deixou uma proposta de 4 milhões de euros e esperam ser informados se vão propor alterações ou concordam com a proposta deixada.-----

O Senhor Presidente da Câmara, **Pedro Miguel Saraiva Lima Cordeiro de Melo**:-----

Refere que dou a palavra para que fosse proferido um protesto, e que os Senhores Vereadores do PS colocaram questões, reforçando que não abona ao bom funcionamento da Reunião de Câmara, quando se pede a palavra para proferir um protesto e não se faz o que se diz que se vai fazer.-----

### ORDEM DO DIA:-

**INCLUÍDO POR DELIBERAÇÃO ANTES DA ORDEM DO DIA:-----**

O Presidente apresenta: **DESPACHO COM PROPOSTA PARA ISENÇÃO DE PAGAMENTO DE BILHETES DE CINEMA NOS DIAS 5, 6 E 7 DE NOVEMBRO, NO ÂMBITO DA COMEMORAÇÃO DO "DIA DO CINEMA":-----**

**Deliberação:** Aprovado por unanimidade isentar o pagamento de bilhetes nos termos propostos.-----

O Presidente apresenta: **REQUERIMENTO DA COMISSÃO DE FINALISTAS DE VILA FLOR 2021/2022 PARA REALIZAR EVENTO ALUSIVO AO HALLOWEEN PEDINDO CEDÊNCIA DO CENTRO CULTURAL "A NAVA" NO DIA 30/10/202: -----**

**Deliberação:** Aprovado por unanimidade deferir cedência do espaço.-----

**APROVAÇÃO DE ATAS:-----**

Presente para aprovação pelo Executivo Municipal da Ata nº 22 da reunião da Câmara Municipal do dia 15 de outubro de 2021 – **Dispensa a sua leitura por ter sido enviada juntamente com o expediente da presente reunião de Câmara e não tendo sido pedida nenhuma alteração ao seu texto, o executivo deliberou, por unanimidade, aprovar o texto da Ata nº 22 datada de 15 de outubro de 2021, nos termos do artigo 57º da Lei 75/2013, de 12 de setembro, Regime jurídico das Autarquias Locais.-----**



## MUNICÍPIO DE VILA FLOR

### GAP – GABINETE DE APOIO AO PRESIDENTE:

#### AGRADECIMENTO DA EMPRESA INTERMUNICIPAL - RESÍDUOS DO NORDESTE, AO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL CESSANTE, PELA COLABORAÇÃO DURANTE O SEU MANDATO: -

Deu-se conhecimento ao senhor Presidente da Câmara Municipal cessante do ofício nº 325 da Resíduos do Nordeste, com o seguinte teor: “Agradecimento pelos anos de estreita colaboração e mais sinceros votos de sucessos profissionais e pessoais.”-----

O Senhor Presidente da Câmara Municipal cessante **Fernando Francisco Teixeira de Barros** tomou conhecimento.-----

**Deliberação:** Os Senhores Vereadores tomaram conhecimento.-----

**O Senhor Vereador do PS, Fernando Francisco Teixeira de Barros pediu para intervir dizendo:** Que sempre desempenhou o cargo com total transparência e empenho e colaboração, no sentido de que o serviço prestado fosse, o melhor prestado para aos munícipes de vila flor, e agradeceu o facto de lhe terem enviado este reconhecimento, sentindo-se honrado por isso.-----

### DAF – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

#### UNIDADE ORGÂNICA DE 3.º GRAU – ADMINISTRATIVA E QUALIDADE: -

#### INFORMAÇÃO SOBRE AS TAXAS DE IMI A APLICAR AOS PRÉDIOS URBANOS DO CONCELHO DE VILA FLOR NOS TERMOS DO DECRETO-LEI 287/2003, DE 12/11 PARA O ANO DE 2022:

Propõe-se manter a taxa de IMI do ano anterior de 0,3%, bem como as reduções de 20,00€ (vinte euros), 40,00€ (quarenta euros) e 70,00€ (setenta euros) para os agregados que tenham um, dois, três ou mais filhos respetivamente, e remeter à Assembleia Municipal para deliberação:

**Deliberação:** Aprovado por unanimidade propor manter a taxa de IMI do ano anterior e remeter para deliberação da Assembleia Municipal.-----



## MUNICÍPIO DE VILA FLOR

**DAF – DIVISÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**

**UNIDADE ORGÂNICA DE 3.º GRAU – FINANCEIRA E CONTROLO: -**

**CONTABILIDADE: -**

### **RESUMO DIÁRIO DE TESOURARIA: -**

Foi dado conhecimento pelo Senhor Presidente que o Resumo Diário de Tesouraria apresenta um saldo em total disponibilidades, excluindo as dotações não orçamentais, de 3.160.516,98€ (três milhões, cento e sessenta mil, quinhentos e dezasseis euros e noventa e oito cêntimos).-----

### **PAGAMENTOS EFETUADOS PELA CÂMARA MUNICIPAL: -**

Presente a relação dos pagamentos efetuados pela Câmara Municipal e respetivas Ordens de Pagamento para consulta, no período de 19.10.2021 a 28.10.2021, num total de 314.885,74€ (trezentos e catorze mil, oitocentos e oitenta e cinco euros e setenta e quatro cêntimos).-----

### **XVI MODIFICAÇÃO ORÇAMENTAL – 16.ª ALTERAÇÃO PERMUTATIVA AO ORÇAMENTO DA DESPESA:-**

Presente a 16.ª *Alteração Permutativa ao Orçamento da Despesa*, no valor de 40.000,00€ (quarenta mil euros) para aprovação pelo Executivo Municipal. -----

**Deliberação:** Aprovada por unanimidade, a 16.ª ALTERAÇÃO PERMUTATIVA AO ORÇAMENTO DA DESPESA no valor de 40.000,00€ (quarenta mil euros).-----

**PROPOSTA DE CONSTITUIÇÃO DOS FUNDOS FIXOS DE CAIXA** – Presente a informação do Chefe de Unidade Orgânica de 3º Grau, Financeira e Controlo, João Alberto Estevão Rei, com proposta para a constituição de fundos fixos de caixa no valor anual total de 39.024,00€ (trinta e nove mil e vinte e quatro euros), a atribuir aos seguintes titulares: António Valdemar Taboada Teixeira (20400€ ano); Cristina Maria Paixão Moutinho (3000€ ano); Tiago António Ferreira Martins Bessa (14400€ ano); Carla Maria Pires Esteves dos Santos (1224€ ano):

**Deliberação:** Aprovado por maioria de 3 votos dos senhores vereadores da Coligação PPD-PSD/CDS-PP e 2 abstenções dos senhores vereadores do PS.-----



MUNICÍPIO DE VILA FLOR

*[Handwritten signatures and initials]*

**UNIDADE ORGÂNICA DE 3.º GRAU – SOCIAL, DESPORTO E CULTURA: -  
SERVIÇO SOCIAL: -**

**CANDIDATURA AO PROGRAMA MUNICIPAL DE APOIO À NATALIDADE –  
LISTAGEM DE PEDIDOS: -----**  
Presente Informação da Chefe da Unidade Orgânica de 3.º Grau, Social, Desporto e Cultura, Hermínia Glória Alves Sousa Teixeira de Morais, referindo os requerentes à candidatura em epígrafe e propondo o seu deferimento, de acordo com o Regulamento Municipal de Apoio à Natalidade e relativamente à duas crianças no valor de 1.500,00 € cada uma: -----  
**Deliberação:** Aprovada por unanimidade, a concessão do Apoio à Natalidade no valor de 1500,00€ (mil e quinhentos euros) nos termos propostos.-----

**UNIDADE ORGÂNICA DE 3.º GRAU – SOCIAL, DESPORTO E CULTURA: -  
DESPORTO E CULTURA: -**

**PROPOSTA DE CONTRATO PROGRAMA-CENTRO SOCIAL E PAROQUIAL  
DE S. BARTOLOMEU DE VILA FLOR: -----**  
Presente Informação da Chefe da Unidade Orgânica de 3.º Grau, Social, Desporto e Cultura, Hermínia de Morais, datada de 21 de outubro de 2021, propondo:-----  
A celebração de um contrato programa de desenvolvimento desportivo, relativo à atividade desportiva desenvolvida no ano de 2021. A proposta apresentada reúne em termos gerais, os requisitos mínimos previstos, na legislação, nomeadamente integra o programa de desenvolvimento desportivo do Clube de Desporto do Centro Social e Paroquial de S. Bartolomeu de Vila Flor e respetivo cronograma financeiro, para o qual é proposta uma comparticipação financeira pela Câmara Municipal de cerca de 60% do custo total referido no programa, no valor de 21.000,00€ (vinte e um mil euros), bem como uma comparticipação não financeira, com cedência gratuita dos equipamentos desportivos municipais. Propõe a aprovação da minuta anexa à informação, com as alterações de correção do ponto 4 da cláusula 2º, passando a mencionar que a cedência dos equipamentos desportivos estão sujeitos à disponibilidade dos mesmos.-----  
**Deliberação:** Aprovada por unanimidade, a minuta do contrato programa de desenvolvimento desportivo com a correções propostas na informação dos serviços.-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----



## MUNICÍPIO DE VILA FLOR

### DOHUA – DIVISÃO DE OBRAS, HABITAÇÃO, URBANISMO E AMBIENTE

#### UNIDADE ORGÂNICA DE 3.º GRAU – URBANISMO E OBRAS:- OBRAS MUNICIPAIS: -

#### POSTO DE TURISMO DE SANTA COMBA DA VILARIÇA – Prorrogação graciosa de prazo contratual – Posto de Turismo inserido no edifício da Junta de Freguesia de Santa Comba da Vilarica:-----

Presente informação n.º 64, datada de 20 de outubro de 2021, do Chefe Unidade Orgânica, António Valdemar Taboada Teixeira, propondo deferir a prorrogação graciosa do prazo contratual da empreitada até 19 de novembro de 2021, inclusive, conforme requerido, e em virtude de não originar encargos adicionais para o Município de Vila Flor.-----

**Deliberação:** Deferida por unanimidade, a prorrogação graciosa do prazo contratual da empreitada até 19 de novembro de 2021, inclusive, nos termos da informação dos serviços.-----

#### CONCURSO PÚBLICO CP-04-2021 - BENEFICIAÇÃO DO EDIFÍCIO DE APOIO À ASSOCIAÇÃO HUMANITÁRIA DOS BOMBEIROS VOLUNTÁRIOS DE VILA FLOR:-

Presente o relatório final, datada de 11 de outubro de 2021, do júri do procedimento, propõe-se:-----

Deferir a adjudicação de acordo com o relatório final, pelo montante de 593.694,65€ (quinhentos e noventa e três mil, seiscentos e noventa e quatro euros e sessenta e cinco cêntimos, mais IVA a taxa legal em vigor), à firma Antero Alves de Paiva Sociedade de Construções, Lda. e aprovar a minuta do contrato, a celebrar entre o adjudicatário e o município. Propor ainda a nomeação como gestor do contrato o Eng.º António Valdemar Taboada Teixeira.-----

**Deliberação:** Deferida por unanimidade, a adjudicação de acordo com o relatório final. Aprovada por unanimidade, a minuta do contrato a celebrar entre o adjudicatário e o município, assim como a nomeação do gestor do contrato nos termos propostos.-----

#### CONCURSO PÚBLICO CP-05-2021 - ZONA DE ACOLHIMENTO EMPRESARIAL DE VILA FLOR/SAMÕES - UOPG02:-----

Presente o relatório final, datada de 11 de outubro de 2021, do júri do procedimento, propõe-se:-----

Deferir a adjudicação de acordo com o presente relatório final, pelo montante de 1.351.368,17€ (um milhão trezentos e cinquenta e um mil, trezentos e sessenta e oito euros e dezassete cêntimos, mais IVA à taxa legal em vigor), à CAPSFIL-Carlos Augusto Pinto dos Santos & Filhos, SA., e aprovar a minuta do contrato, a celebrar entre o adjudicatário e o município. Propor ainda a nomeação como gestor do contrato o Eng.º António Valdemar Taboada Teixeira.

**Deliberação:** Deferida por unanimidade, a adjudicação de acordo com o relatório final. Aprovada por unanimidade, a minuta do contrato a celebrar entre o adjudicatário e o município, assim como a nomeação do gestor do contrato nos termos propostos.-----



## MUNICÍPIO DE VILA FLOR

### CONCURSO PÚBLICO CP-06-2021 - CENTRO DE VALORIZAÇÃO AGRÍCOLA E PATRIMÓNIO DE ASSARES NA ANTIGA ESCOLA PRIMÁRIA-REQUALIFICAÇÃO DA ESCOLA BÁSICA DE ASSARES (INSTALAÇÕES DESPORTIVAS E RECREATIVAS):

Presente o relatório final, datada de 11 de outubro de 2021, do júri do procedimento, propõe-se:-----

Deferir a adjudicação de acordo com o presente relatório final, pelo montante de 234.116,31€ (duzentos e trinta e quatro mil, cento e dezasseis euros e trinta e um cêntimos, mais IVA á taxa legal em vigor), à firma Antero Alves de Paiva Sociedade de Construções, Lda. aprovar a minuta do contrato, a celebrar entre o adjudicatário e o município. Propor ainda a nomeação como gestor do contrato o Eng.º António Valdemar Taboada Teixeira. -----

**Deliberação:** Deferida por unanimidade, a adjudicação de acordo com o relatório final. Aprovada por unanimidade, a minuta do contrato a celebrar entre o adjudicatário e o município, assim como a nomeação do gestor do contrato nos termos propostos.-----

#### DOHUA – DIVISÃO DE OBRAS, HABITAÇÃO, URBANISMO E AMBIENTE

#### UNIDADE ORGÂNICA DE 3.º GRAU – URBANISMO E OBRAS:- OBRAS PARTICULARES:

##### Proc. N.º 11/2021

**Requerente:** Celeste da Rosa Mandeiro Mendes Fraga

**Local:** Macedinho

**Assunto:** PROPOSTA DE ALTERAÇÃO AO PROJETO INICIAL DE CONSTRUÇÃO DE MORADIA UNIFAMILIAR: Deferir em virtude de não existir inconveniente em que o pedido seja aprovado. Deverá o requerente entregar no prazo de seis meses os estudos técnicos em falta. -----

**Deliberação:** Deferido por unanimidade, nos termos propostos-----

##### Proc. N.º 19/2018

**Requerente:** Cristina Isabel Marcelino Garcia Pinto

**Local:** Seixo de Manhoses

**Assunto:** PROPOSTA DE ALTERAÇÃO AO PROJETO DE CONSTRUÇÃO DE CASA DE CAMPO. RECEÇÃO DE PARECER DA DRCN: deferir, face ao parecer favorável da DRCN, não existe inconveniente em que o pedido de alteração do projeto seja aprovado. Deverá o requerente entregar no prazo de seis meses os estudos técnicos em falta. ----

**Deliberação:** Deferido por unanimidade, nos termos propostos o pedido de alteração do projeto, face ao parecer favorável da DRCN. -----



## MUNICÍPIO DE VILA FLOR

Não havendo mais assuntos a tratar, sendo doze horas e cinquenta e cinco minutos foi declarada encerrada a reunião, tendo sido deliberado, por unanimidade, aprovar e assinar a presente ata que vai ser exarada no respetivo livro de atas. -----

E eu, *Cristina Maria Paixão Moutinho*, Chefe da Unidade Orgânica Administrativa e Qualidade, que a secretariei, redigi, subscrevi e assino. -----

*Ana Sotelo Anselmes Ramos*

*Luís Manuel Pereira Policarpo*

*Cristina Moutinho*