



MUNICÍPIO DE VILA FLOR  
CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FLOR

PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA PROVIMENTO EM REGIME DE  
COMISSÃO DE SERVIÇO DE UM CARGO DE DIREÇÃO INTERMÉDIA DE 3.º  
GRAU – CHEFE DE DIVISÃO ADMINISTRATIVA E QUALIDADE

ATA N.º 3

Aos vinte e nove dias do mês de setembro de dois mil e vinte, pelas 14 horas e 30 minutos, nas instalações do Centro Cultural de Vila Flor e sala de reuniões, reuniu o júri do concurso mencionado em epígrafe, designado em Reunião da Câmara Municipal do dia dezasseis de abril de dois mil e dezanove e em sessão da Assembleia Municipal de vinte e seis de abril de dois mil e dezanove.

O Júri designado em reuniões dos órgãos supra, estiveram presente os seguintes membros:

**Presidente:** João Carlos Quinteiro Nunes, Chefe da Divisão Administrativa e Financeira do Município de Carrazeda de Ansiães;

**Primeira Vogal Efetiva:** Carla Cristina Branco Caseiro Victor, Chefe da Divisão Administrativa e Financeira do Município de Alfandega da Fé, que substituiu o Presidente nas suas faltas e impedimentos;

**Segundo Vogal Efetivo:** Manuel António Alves Miranda, Secretário-Geral da Associação de Municípios da Terra Quente Transmontana.

A reunião teve por objetivo proceder à análise das candidaturas apresentadas, com o objetivo da sua admissão ao procedimento, com base nos critérios definidos pelo júri na sua ata número 1 de 18/10/2019 e nos termos do Regulamento de Cargos de Direção Intermédia de 3.º Grau do Município de Vila Flor.

A reunião teve por objetivo proceder à avaliação curricular dos candidatos, de acordo com a fórmula estabelecido pelo júri do procedimento na sua ata número um para a avaliação curricular  $AC = (HA \times 30\%) + (FP \times 30\%) + (EP \times 40\%)$  e respetivos critérios, tendo em conta o processo de concurso entregue pela candidata e o seu processo individual, solicitado aos recursos humanos, por deter uma relação jurídica de emprego pública por tempo indeterminado com a autarquia de Vila Flor:

**Andreia Martins Belchior Bento:**

Habilitações Académicas (HA) – Detentor de Licenciatura em Contabilidade e Administração – 17,00 valores;

**HA = 17,00 valores**

Formação Profissional (FP) - O júri considerou a seguinte formação profissional:

Formação ativa dentro da área de atuação do cargo:

- Formação Profissional “Windows XP, Internet e Multimédia” ministrada pela ACIM entre 18 de fevereiro e 04 de março de 2004 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “MS Word XP I – Processamento Eletrónico de Texto” ministrada pela ACIM entre 10 de março e 07 de abril de 2004 – 1,00 valor;



**MUNICÍPIO DE VILA FLOR**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FLOR**

*Carle*

- Formação Profissional “Point e Publisher – Ferramentas de Apresentação Gráfica” ministrada pela ACIM de 12 de abril a 07 de maio de 2004 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Internet Básico” ministrada pela ACIM de 18 de maio a 03 de junho de 2004 – 1,00 valor;
- Ação de Formação “Base de Dados INSAAR 2006” ministrada pelo INSAAR em 17 e 18 de abril de 2007 – 1,00 valor;
- Formação “Do IVA e outros Impostos na Administração Autárquica” ministrada pelo IGAP de 20 a 22 de junho de 2007 – 1,00 valor;

Subtotal – 6,00 valores;

Formação ativa que não se enquadre na área de atuação do cargo:

- Formação “POCAL – Plano Oficial das Autarquias Locais” ministrada pela Associação do Douro Superior emitido em 25 de outubro de 2002 – 0,50 valor;
- Formação Profissional “POCAL – Documentos Previsionais: análise prática” ministrada pelo IGAP de 16 a 17 de outubro de 2003 – 0,50 valor;
- Formação “POCAL – Encerramento e Prestação de Contas” ministrada pela Medidata de 26 a 27 de fevereiro de 2004 – 0,50 valor;
- Formação “POCAL – SCI e Prestação de Contas (Procedimentos e regras de atuação)” ministrada pelo IGAP de 05 a 07 de abril de 2004 – 0,50 valor;
- Formação “O POCAL e a Responsabilidade Financeira nas Autarquias Locais” ” ministrada pelo IGAP de 18 a 22 de outubro de 2004 – 0,50 valor;
- Formação “POCAL – Encerramento e Prestação de Contas” ministrada pela Medidata de 07 a 08 de março de 2005 – 0,50 valor;
- Formação “Elaboração dos Documentos Previsionais para 2015 no âmbito do novo Regime Financeiro das Autarquias Locais e LOE 2014” ministrada pelo IGAP em 06 de outubro de 2014 – 0,50 valor;
- Formação “Fiscalização e Prestação Eletrónica de Contas das Autarquias” ministrada pelo IGAP entre 31 de março a 01 de abril de 2016 – 0,50 valor;
- Formação “Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP) – Modelo Conceptual – Administração Local ” ministrada pelo IGAP nos dias 19 a 20 de maio de 2016 – 0,50 valor;
- Ação de Formação “Sigma SNC – AP” ministrada pela Medidata em 12 de outubro de 2018 – 0,50 valor;
- Formação “Documentos Previsionais no Contexto Financeiro Atual” ministrada pelo IGAP em 07 de outubro de 2019 – 0,50 valor;

Subtotal – 5,50 valores;

Formação passiva dentro da área de atuação do cargo:



MUNICÍPIO DE VILA FLOR  
CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FLOR

b  
Cante  
✱

- Conferência “Financiamento, Investimento e Competitividade” promovida pelo Departamento de Economia e Gestão da ESTiG em 11 de novembro de 1996 – 0,50 valor;
- Fórum da Gestão – 2000 promovido pela ESTiG em 05 de maio de 2000 - 0,50 valores;
- Seminário – “Programa de Apoio à Economia Local (PAEL)” promovido pela Fundação CEFA no dia 13 de setembro de 2012 - 0,50 valores;
- Seminário – “Lei dos Compromissos e dos Pagamentos em Atraso” promovido pelo INA em 08 de abril de 2013 - 0,50 valores;
- Workshop – “A Redução Remuneratória nos Contratos de Aquisição de Serviços e a Lei de Orçamento de Estado para 2014” promovido pela Fundação CEFA em 10 de abril de 2014 - 0,50 valores;

Subtotal – 2,50 valores;

Formação passiva que não se enquadre na área de atuação do cargo:

- Seminário de Fiscalidade promovido pela ESTiG em 02 de dezembro de 1997 – 0,25 valores;
- 1<sup>as</sup> Jornadas de Contabilidade promovidas pela ESTiG nos dias 15 e 16 de maio de 1998 – 0,25 valores;
- Ciclo de Conferências de Contabilidade e Gestão pela ESTiG nos dias 05 e 06 de maio de 1999 – 0,25 valores;
- Ciclo de Conferências de Contabilidade pela ESTiG em 03 de maio de 2000 – 0,25 valores;
- Sessão de Esclarecimento ERSAR – Reporte de Contas 2018 promovida pelo ERSAR em 12 de março de 2019 - 0,25 valores;
- Sessão de Esclarecimento “Referencial contabilístico a adotar pelas autarquias locais em 2019 e 2020 e reporte de informação à Direção Geral das Autarquias Locais promovida pela DGAL em 04 de abril de 2019 - 0,25 valores;

Subtotal – 1,50 valores;

Total – 15,50 valores;

**FP = 15,50 valores**

Experiência Profissional (EP) – Foi considerada a seguinte experiência profissional:

Na carreira de Técnico Superior que não se enquadra dentro da área de atuação do cargo:

- Carreira e categoria de Técnico Superior (Contabilidade) com contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado – 14 anos e 2 meses – 3,54 valores;

Total – 3,54 valores;

**EP = 3,54 valores**

**AC = (17,00 x 30%) + (15,50 x 30%) + (3,54 x 40%)**

**AC = 5,10 + 4,65 + 1,42 = 11,17**

**AC = 11,17 valores**



MUNICÍPIO DE VILA FLOR  
CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FLOR

*Handwritten signature and initials*  
Cale

**Cristina Maria Paixão Moutinho Pereira:**

Habilitações Académicas (HA) – Detentor de Licenciatura em Estudos Europeus – 17,00 valores;

**HA = 17,00 valores**

Formação Profissional (FP) - O júri considerou a seguinte formação profissional:

Formação ativa dentro da área de atuação do cargo:

- Pós Graduação em Gestão de Recursos Humanos, ministrada pelo Instituto Superior Bissaya Barreto emitido a 30 de agosto de 2001 – 1,00 valor;
- Pós Graduação em Gestão Autárquica, ministrada pelo ISLA de 30 de dezembro de 2008 a 10 de outubro de 2009 – 1,00 valor;
- Formação Pedagógica Inicial de Formadores certificada pelo IEFP – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Técnicas de Secretariado” ministrada pelo Município do Porto nos dias 19 e 30 de abril de 2004 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Protocolo e Imagem Empresarial” ministrada pela ANJE em 16 de janeiro de 2006 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Código Procedimento Administrativo” ministrada pelo Município do Porto de 29 de setembro a 13 de outubro de 2008 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Desenvolvimento de Competências na Área Comportamental” ministrada pelo Município do Porto de 05 de novembro a 04 de dezembro de 2008 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Metodologias de Auditoria da Qualidade ISO 19011:2003” ministrada pela PROCESSADVICE concluído a 17 de novembro de 2010 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Implementação do Sistema de Gestão da Qualidade NP EN ISO – 9001:2008” ministrada pela PROCESSADVICE concluído a 09 de novembro de 2010 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “O novo sistema integrado de gestão e avaliação do desempenho (Lei 66-B/2008 DE 28/12)” ministrada pela Fundação CEFA de 30 de maio a 01 de junho de 2011 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “O Novo Regime do Código do Procedimento Administrativo” ministrada pelo Município do Porto de 21 a 25 de maio de 2015 – 1,00 valor;
- Formação “Fases do Projeto” ministrada pelo IEFP e emitido a 20 de abril de 2015 – 1,00 valor;
- Formação “Falar em Público” pelo Município do Porto nos dias 20 e 29 de julho de 2016 – 1,00 valor;
- Formação “Gestão de Programas e Projetos (Avaliação de Resultados e Impacto)” pelo Município do Porto nos dias 31 de maio e 02 de junho de 2017 – 1,00 valor;



MUNICÍPIO DE VILA FLOR  
CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FLOR

h  
Campa

- Formação “Gestão dos Sistemas de Informação no âmbito da ISO 22320” ministrada pela AENOR em 03 de maio de 2017 – 1,00 valor;
- Formação “Segurança contra Incêndios – Primeira Intervenção” ministrada pelo Município do Porto em 27 de abril de 2017 – 1,00 valores;
- Formação “Novo Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados (RGPD)” ministrada pelo Município do Porto em 21 de maio de 2018 – 1,00 valor;
- Formação “Gestão Psicossocial / Psicologia em Cenário de Emergência” ministrada pela AENOR em 12 de dezembro de 2017 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Gestão dos Recursos de Monitorização e de Medição - RMMs” ministrada pela PROCESSADVICE em 21 de junho de 2018 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Excel Intermédio” ministrada pelo Município do Porto entre 10 a 16 de outubro de 2017 – 1,00 valor;
- Formação “SIADAP – Sistema Integrado de Avaliação do Desempenho na Administração Pública – Definição de Objetivos” ministrada pelo Município do Porto em 26 de fevereiro de 2019 – 1,00 valor;

- Subtotal – 20,00 valores;

Formação ativa que não se enquadre na área de atuação do cargo:

Não foi considerada qualquer formação.

Formação passiva dentro da área de atuação do cargo:

Não foi considerada qualquer formação passiva pelo júri, pelo facto de a candidata no item formação profissional, já possuir a valoração máxima.

Formação passiva que não se enquadre na área de atuação do cargo:

Não foi considerada qualquer formação.

Total – 20,00 valores;

**FP = 20,00 valores**

Experiência Profissional (EP) – Foi considerada a seguinte experiência profissional:

Na carreira de Técnico Superior que se enquadra dentro da área de atuação do cargo:

- Carreira e categoria de Técnico Superior com contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado – 07/03/2016 – 09/12/2019 - 3 anos e 9 meses – 3,75 valores;

Total – 3,75 valores;

**EP = 3,75 valores**

$AC = (17,00 \times 30\%) + (20,00 \times 30\%) + (3,75 \times 40\%)$

$AC = 5,10 + 6,00 + 1,50 = 12,60$

**AC = 12,60 valores**

**João Alberto Correia:**

Habilitações Académicas (HA) – Detentor de Licenciatura em Administração Pública, Regional e Local – 17,00 valores;

**HA = 17,00 valores**



## MUNICÍPIO DE VILA FLOR

### CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FLOR

Formação Profissional (FP) - O júri considerou a seguinte formação profissional:  
Formação ativa dentro da área de atuação do cargo:

- Formação Profissional “Apresentação de resultados e conclusões, de indicadores de execução e de impacto” ministrado XZ, Consultores, SA em 31 de dezembro de 2014 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Conceção das soluções – Integração das soluções e elaboração do Plano de Mudança e Melhoria” ministrada pela ForMinho em 26 de setembro de 2014 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Conceção das soluções – Soluções próprias para áreas de intervenção específica” ministrada pela ForMinho em 11 de setembro de 2014 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Validação pelo Executivo, realização de eventuais ajustamentos pelos formandos e apresentação de versão final do Plano de Mudança e Melhoria” ministrada pela ForMinho concluído em 17 de outubro de 2014 – 1,00 valor;
- Formação “Código do Procedimento Administrativo – DL 4/2015” ministrada pelo IGAP em 18 de março de 2015 – 1,00 valor;
- Formação “Horários de Trabalho no âmbito da LTFP e Código do Trabalho” ministrada pelo IGAP de 22 a 23 de janeiro de 2015 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Condicionantes existentes e enquadramento das soluções” ministrada pela ForMinho concluído a 27 de maio de 2014 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Necessidade de ajustamento face aos novos requisitos legais e organizacionais aplicáveis” ministrada pela ForMinho concluída a 30 de maio de 2014 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Análise crítica da evolução do projeto formativo” ministrada pela ForMinho em 02 de junho de 2014 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Microsoft Office – Outlook e Excel Avançado” ministrada pela ForMinho concluída a 18 de março de 2014 – 1,00 valor;
- Ação de formação “Licenciamento zero” ministrada pela ATAM em 13 de novembro de 2013 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Alterações Introduzidas pela Lei N°66/2012 de 31 de Dezembro, aos diplomas LVCR, RCTFP, SIADAP e Decreto - Lei 209/2009 de 03 de setembro” ministrada pela AMTQT em 08 de março de 2013 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “A Gestão de Recursos Humanos e o Orçamento do Estado para 2012” ministrada pela ATAM em 02 de fevereiro de 2012 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Auditorias Internas da Qualidade” ministrada pela Euro-Symbiose entre os dias 11 e 13 de maio de 2011 – 1,00 valor;

1  
Canle  
[assinatura]



## MUNICÍPIO DE VILA FLOR

### CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FLOR

1  
caule

- Formação Profissional “Licenciamento Zero com Intolerância Máxima: DL n° 48/2011, de 1 de abril” ministrada pelo IGAP nos dias 30 e 31 de maio de 2011 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Sistema de Gestão da Qualidade - Norma ISO 9001:2008” ministrada pela Euro-Symbiose entre os dias 27 e 31 de janeiro de 2011 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Reestruturação de Serv. Racionalização de Efetivos e Org. Serviços Adm.” Ministrada pela ATAM nos dias 01 e 02 de fevereiro de 2010 – 1,00 valor;
- Formação “O Novo SIADAP e a construção do QUAR na Administração Local” ministrada pelo IGAP de 05 a 27 de janeiro de 2010 – 1,00 valor;
- Formação “O Novo Regime da Contratação Pública” ministrada pelo IGAP 19 a 22 de janeiro de 2009 – 1,00 valor;
- Formação “A tramitação do Procedimento Concursal de Pessoal na Administração Pública” ministrada pelo IGAP entre 16 a 17 de abril de 2009 – 1,00 valor;
- Formação “O Novo Regime Jurídico das Taxas das Autarquias Locais” ministrada pelo IGAP em 15 de janeiro de 2008 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Regime de Vinculação, Carreiras, Recrutamento e Rem.” Ministrada pela ATAM de 12 a 13 de maio de 2008 – 1,00 valor;
- Formação “Registo de Cidadãos Comunitários” ministrada pelo SEF no dia 16 de fevereiro de 2007 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Sensibilização HST” ministrada pelo STAL em 23 de junho de 2006 – 1,00 valor;
- Formação “A Implementação do Novo SIADAP: dos objetivos aos resultados” ministrada pelo IGAP de 03 de agosto a 13 de outubro de 2006 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Notariado Privativo – Nível Elementar” ministrada pela ATAM entre os dias 21 e 24 de março de 2005 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Avaliar para melhorar o desempenho: Estrutura comum de avaliação (CAF) ” ministrada pelo CEFA de 28 a 29 de junho de 2004 – 1,00 valor;
- Formação Profissional “Código do Procedimento Administrativo e Modernização” ministrada pela ATAM entre 14 e 15 de abril de 2003 – 1,00 valor;
- Formação “O Balanço Social da Administração Pública” ministrada pelo IGAP em 07 de fevereiro de 2002 – 1,00 valor;
- Formação “Recrutamento e Seleção de Pessoal” ministrada pela ATAM de 11 a 12 de março de 2002 – 1,00 valor;
- Formação “Alterações à Revisão do Regime de Carreiras” ministrada pela ATAM em 28 de maio de 2002 – 1,00 valor;



MUNICÍPIO DE VILA FLOR  
CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FLOR

*Carle*  
*[Signature]*

- Formação “Recursos Humanos” ministrada pela ATAM em 24 de setembro de 2001 – 1,00 valor;
- Formação “Novas Tecnologias de Informação e Comunicação - Internet” ministrada pela Associação de Municípios do Douro Superior emitida a 22 de outubro de 2001 – 1,00 valor;

Subtotal – 20,00 valores;

Formação ativa que não se enquadre na área de atuação do cargo:

Não foi considerada qualquer formação pelo facto de o candidato já possuir a valoração máxima no item Formação Profissional.

Formação passiva dentro da área de atuação do cargo:

Não foi considerada qualquer formação pelo facto de o candidato já possuir a valoração máxima no item Formação Profissional.

**FP = 20,00 valores**

Experiência Profissional (EP) – Foi considerada a seguinte experiência profissional:

Na carreira de Técnico Superior dentro da área de atuação do cargo:

- Carreira e categoria de Técnico Superior (Administração Pública) com nomeação precedendo concurso externo de ingresso transitando posteriormente para contrato de trabalho em funções públicas – 17/12/2004 até 19/12/2019 – 15,00 valores;
- Cargo de Chefia de Unidade Orgânica Administrativa e Qualidade em regime de substituição – 1/04/2018 a 19/12/2019 – 3,33 valores;

Total – 18,33 valores;

**EP = 18,33 valores**

**AC = (17,00 x 30%) + (20,00 x 30%) + (18,33 x 40%)**

**AC = 5,10 + 6,00 + 7,33 = 18,43**

**AC = 18,43 valores**

**Milton David Amaral:**

Habilitações Académicas (HA) – Detentor de Licenciatura em Administração Pública – 17,00 valores;

**HA = 17,00 valores**

Formação Profissional (FP) - O júri considerou a seguinte formação profissional:

Frequência com aproveitamento de curso GEPAL:

- FORGEP “Programa de Formação em Gestão Pública” ministrado pelo INA de 14 de setembro de 2018 a 21 de fevereiro de 2019 – 2,00 valor

Subtotal – 2,00 valores;

Formação ativa dentro da área de atuação do cargo:

Não foi considerada qualquer formação.

Formação ativa que não se enquadre na área de atuação do cargo:

Não foi considerada qualquer formação.

Formação passiva dentro da área de atuação do cargo:



MUNICÍPIO DE VILA FLOR  
CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FLOR

Não foi considerada qualquer formação.

Formação passiva que não se enquadre na área de atuação do cargo:

Não foi considerada qualquer formação.

Total – 2,00 valores;

**FP = 2,00 valores**

Experiência Profissional (EP) – Foi considerada a seguinte experiência profissional:

Na carreira de Técnico Superior que se enquadra dentro da área de atuação do cargo:

- Carreira e categoria de Técnico Superior (Chancelaria e Contabilidade) com contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado – 6 anos e 7 meses – 6,58 valores;
- Cargo de Chefe de Chancelaria e Contabilidade – 1/02/2016 a 13/12/2019 – 7,66 valores;

Total – 14,24 valores;

**EP = 14,24 valores**

**AC = (17,00 x 30%) + (2,00 x 30%) + (14,24 x 40%)**

**AC = 5,10 + 0,60 + 5,70 = 11,40**

**AC = 11,40 valores**

Da aplicação da fórmula da avaliação curricular aos candidatos, é elaborada a lista dos resultados deste método de seleção:

Andreia Martins Belchior Bento – 11,17 valores;

Cristina Maria Paixão Moutinho Pereira – 12,60 valores;

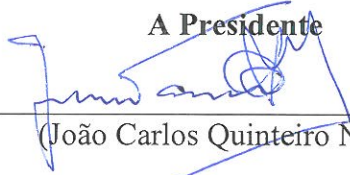
João Alberto Correia – 18,43 valores;

Milton David Amaral – 11,40 valores;

O Júri deliberou, por unanimidade, proceder à divulgação dos resultados deste método de seleção no sítio da autarquia em [www.cm-vilaflor.pt](http://www.cm-vilaflor.pt) e por afixação nos locais de estilo.

Nada mais havendo a tratar, pelas 16 horas e 30 minutos, deu-se por encerrada a reunião da qual se lavrou a presente ata que depois de lida e considerada conforme vai ser assinada e rubricada por todos os membros do Júri presente.

**A Presidente**

  
(João Carlos Quinteiro Nunes)

**A Primeira Vogal Efetivo**

  
(Carla Cristina Branco Caseiro Victor)



Carla  
X

MUNICÍPIO DE VILA FLOR  
CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FLOR

O Segundo Vogal Efetivo

---

(Manuel António Alves Miranda)